

**CODICE ETICO  
DELL'ASSOCIAZIONE UMBRA  
PER LA LOTTA CONTRO IL CANCRO  
AUCC ONLUS**

**PREMESSA**

Il Codice Etico dell'Associazione Umbra per la lotta contro il Cancro AUCC o.n.l.u.s., di seguito AUCC, nasce dall'esigenza di fissare dei criteri etici di riferimento per tutti coloro che fanno parte dell'Associazione e per coloro che si avvicinano ad essa, perché chiunque voglia contribuire alla sua missione possa conoscere, comprendere e necessariamente condividere i valori e i principi fondamentali e non negoziabili su cui si fonda.

**OBIETTIVI E VALORI**

L'Associazione svolge la sua attività nel settore dell'assistenza socio-sanitaria nel territorio di riferimento, perseguendo i seguenti principali obiettivi:

- Promuovere attività educativo-divulgative pertinenti all'oncologia;
- Favorire l'aggiornamento specialistico dei professionisti addetti al settore oncologico;
- Promuovere ricerche cliniche nel campo dell'oncologia;
- Provvedere all'acquisizione di strumenti diagnostici e/o terapeutici;
- Promuovere ricerche di tipo epidemiologico onde valutare le aree di rischio nel territorio della Regione in relazione, prevalentemente, ai fattori ambientali;
- Studiare, promuovere, organizzare ed attuare forme di assistenza sanitaria, psicologica e sociale diretta ad alleviare la sofferenza dei malati colpiti da tumore e delle loro famiglie.

Per lo svolgimento delle proprie attività l'AUCC si avvale, in modo determinante e prevalente, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri associati.

L'Associazione, quale componente attiva e responsabile della comunità in cui opera:

- È impegnata a rispettare, e far rispettare al proprio interno, le leggi nazionali vigenti e i principi etici comunemente accettati nella conduzione delle attività: trasparenza, correttezza e lealtà;
- Rifugge e stigmatizza il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti (verso la comunità, le istituzioni, i dipendenti, gli operatori, i volontari, etc.);
- Adotta strumenti organizzativi atti a prevenire la violazione dei principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà da parte dei propri dipendenti e collaboratori, vigilando sulla loro osservanza e concreta implementazione;
- Assicura alla comunità in genere una piena trasparenza sulla propria azione;

- Persegue l'eccellenza fornendo servizi di qualità che rispondano in maniera efficiente ed innovativa alle esigenze della comunità.

## **IL CODICE ETICO**

Il presente Codice Etico:

- È un insieme di principi-guida che devono ispirare i comportamenti di tutti i soggetti che a vario titolo contribuiscono alla missione di AUCC ed il loro modo di relazionarsi all'interno e all'esterno dell'Associazione;
- Costituisce uno strumento di riferimento e di indirizzo che precisa i diritti, i doveri e le responsabilità di tutti coloro che operano nell'ambito dell'Associazione;
- Integra quanto non è esplicitato nello Statuto dell'Associazione.

## PRINCIPI-GUIDA

Come cittadini responsabili e rispettosi delle leggi di questo Paese, ci impegniamo a rispettare i principi etici e i diritti umani che possono andare oltre la conformità alle leggi esistenti.

### **1. AUTONOMIA**

AUCC afferma la propria autonomia rispetto a qualsiasi condizionamento economico, politico, confessionale, sociale e scientifico che possa in qualche modo pregiudicare la sua indipendenza.

AUCC si relaziona con i rappresentanti delle Istituzioni, qualsiasi sia la loro appartenenza politica.

### **2. IMPARZIALITA' ED INTEGRAZIONE**

AUCC non fa nessuna discriminazione di sesso, razza, religione e condizione economica e favorisce l'integrazione tra i volontari. Ogni componente dell'Associazione deve impegnarsi a svolgere il proprio ruolo quale rappresentante di AUCC nel rispetto dello Statuto e del presente Codice Etico.

### **3. RISPETTO**

Il rispetto reciproco è fondamentale. Si deve rispetto nell'uso delle strutture e nell'amministrazione dei beni e dei servizi dell'Associazione, nella consapevolezza che sono stati faticosamente acquisiti grazie al lavoro ed all'impegno di volontari e operatori.

### **4. TUTELA DELLE INFORMAZIONI E RISERVATEZZA**

Tutti i componenti dell'Associazione devono garantire la corretta utilizzazione delle informazioni a cui hanno accesso, nel rispetto delle leggi sulla privacy e della dignità delle persone. In particolare non è consentito diffondere, pubblicare e commentare su qualunque mezzo di comunicazione, compresi i profili personali nei social network, informazioni relative a dati sensibili, avvenimenti e immagini di AUCC e pazienti, a tutela della loro privacy.

## 5. PERSONALE

Il personale in servizio all'AUCC è legato al rispetto delle norme dello Statuto e del presente Codice Etico; si impegna altresì a garantire il massimo rispetto, comprensione e ascolto verso tutti coloro che si rapportano con l'Associazione.

## 6. OPERATORI

L'attività svolta in AUCC come Operatore retribuito è legata al rispetto delle norme dello Statuto e del presente Codice Etico e sarà improntata alla massima trasparenza; in particolare, non potrà trasformarsi in un rapporto privato. Gli operatori, inoltre, non potranno accettare compensi in denaro o regali da parte di pazienti.

## 7. VOLONTARI

Ogni Volontario è legato al rispetto delle norme dello Statuto e del presente Codice Etico ed offre il proprio tempo e il proprio impegno gratuitamente senza ricercare alcun tipo di vantaggio personale. Per garantire la massima trasparenza, i volontari AUCC non opereranno mai da soli all'esterno. Personale, operatori e volontari, laddove si possano configurare situazioni di potenziali conflitti di interesse, sono tenuti a darne comunicazione al Consiglio Direttivo e al Comitato Etico, unici organi deputati a giudicare in materia.

## 8. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

AUCC è consapevole dell'importanza che un'informazione corretta sulle proprie attività riveste; ferme restando le esigenze di riservatezza, assume pertanto la trasparenza come proprio obiettivo nei rapporti con tutti gli interessati. AUCC si impegna a garantire, a ciascuno dei soggetti che a vario titolo si rapportano con l'Associazione, l'accesso mediante adeguati sistemi di informazione e comunicazione ad ogni settore della sua attività, diffondendo a tutti i soci quelle decisioni del Consiglio Direttivo e del Comitato Etico che hanno particolare rilevanza per la vita associativa.

## 9. RACCOLTA E GESTIONE TRASPARENTE DEI FONDI

Le risorse finanziarie necessarie al funzionamento dell'Associazione devono essere reperite in maniera trasparente, secondo l'interesse esclusivo dell'Associazione e mai a vantaggio personale o di terzi. I fondi raccolti a favore di AUCC devono essere

trasferiti all'Associazione stessa tramite versamenti sulle coordinate bancarie dell'Associazione. Tutte le risorse devono essere utilizzate secondo il criterio della buona gestione per fini conformi a quelli indicati nello Statuto e propri della missione dell'Associazione e, qualora siano manifestate, rispettando le indicazioni dei donatori. Con la pubblicazione del bilancio annuale, AUCC rende noto l'utilizzo dei finanziamenti destinati alle attività dell'associazione attraverso scritture contabili accurate che devono essere una fedele rappresentazione della situazione patrimoniale/finanziaria e dell'attività di gestione.

#### 10. RAPPORTI CON I DONATORI

AUCC si propone di analizzare attentamente i sostenitori che offrono aiuti economici, escludendo quei finanziatori che potrebbero condizionare l'autonomia dell'Associazione o per i quali sia stato accertato, o pubblicamente conosciuto, il probabile coinvolgimento in situazioni eticamente riprovevoli o comunque in contrasto con i valori promossi dall'Associazione. Il logo di AUCC deve rappresentare un valore aggiunto per l'immagine dell'azienda sostenitrice, ma non deve essere sfruttato da questa ai fini commerciali.

#### 11. RAPPORTI CON GLI ORGANI DI STAMPA

AUCC si rivolge agli organi di stampa e di comunicazione di massa unicamente attraverso i responsabili interni a ciò delegati, che operano con un atteggiamento di massima correttezza, disponibilità e trasparenza nel rispetto della politica di comunicazione stabilita dal Consiglio Direttivo. La comunicazione deve essere veritiera, non violenta, rispettosa dei diritti e della dignità della persona. La dignità della persona non è negoziabile.

#### 12. MOTIVAZIONE, FORMAZIONE E CRESCITA CONTINUA

Considerato il delicato ambito in cui AUCC opera, sia lo staff che i volontari devono essere animati da una forte spinta motivazionale e da un grande equilibrio che li aiuteranno a superare tutte le inevitabili difficoltà che incontreranno nel loro lavoro. Per prestare servizio in AUCC come Volontario, si rende pertanto necessario partecipare al percorso formativo di base e per tutta la durata del servizio in associazione ai momenti di formazione permanente, intesi come momenti di confronto, crescita e sostegno.

#### 13. INTEGRITA' MORALE

L'integrità morale deve sempre prevalere in qualsiasi contesto della vita dell'Associazione. Non sono accettabili compromessi, qualunque ne sia l'intento, anche qualora il dilemma sia tra un vantaggio sicuro e la correttezza. Anche se le regole scritte non sono sufficienti a dirimere la moltitudine dei casi pratici che si possono determinare, rappresentano comunque un'indicazione valida per le scelte

da prendere. Qualora persistano dei dubbi, ci si può rivolgere al Comitato Etico dell'Associazione.

### ADESIONE AL CODICE ETICO

Tutti coloro che a qualsiasi titolo si rapportano con AUCC, personale, operatori e volontari, devono prendere visione, accettare e sposare i valori proposti nello Statuto ed in questo Codice, impegnandosi a non danneggiare con i propri comportamenti il profilo valoriale e di immagine che AUCC si è costruita nel tempo. Per favorire la conoscenza e, quindi, il rispetto del presente Codice Etico, l'Associazione promuove iniziative ed occasioni collegiali di riflessione sui principi ivi contenuti a cui tutti i volontari sono tenuti a partecipare.

### AGGIORNAMENTI, MODIFICHE, INTEGRAZIONI

Per mantenere intatta la sua efficacia il Codice Etico può essere rivisitato dal Comitato preposto alla sua osservanza, anche su suggerimento di chi opera in AUCC. Ogni modifica o integrazione deve essere approvata dall'Assemblea dei Soci.

### **IL COMITATO ETICO**

La diffusione dei principi del presente Codice Etico è spetta al Comitato Etico, organismo di garanzia indipendente nominato dall'Assemblea dei Soci dell'Associazione AUCC all'uopo. Nelle competenze del Comitato Etico rientrano le seguenti:

- Esprimere pareri sull'applicazione del Codice Etico;
- Svolgere una funzione di raccomandazione preventiva nei casi in cui certi comportamenti, pur non costituendo una palese violazione dei principi sopraelencati, non sono del tutto conformi all'etica associativa;
- Verificare l'effettiva e concreta esistenza di una specifica violazione e, se del caso, concordare con il Consiglio Direttivo le modalità di un colloquio col soggetto interessato per un richiamo verbale.
- Assumere ulteriori decisioni, fino all'espulsione (da notificarsi in Assemblea), in caso di ripetute violazioni del Codice Etico o di violazioni di particolare gravità.

Qualsiasi componente dell'Associazione che venga a conoscenza di comportamenti che possano risultare difformi dai principi etici sopraelencati è tenuto a segnalarlo al Comitato Etico.

### **ENTRATA IN VIGORE DEL CODICE ETICO**

Il presente Codice Etico è stato adottato con delibera dell'Assemblea dei Soci dell'Associazione AUCC in data 23/09/2016, con efficacia immediata. L'Assemblea stessa ha contestualmente nominato il Comitato Etico, che risulta composto da tre membri e precisamente:

- Maurizio Tonato
- Maurizio Biondi
- Massimo Billi

Il presente Codice Etico è disponibile per la consultazione in formato elettronico nel sito web [www.aucc.org](http://www.aucc.org) nonché in formato cartaceo negli uffici dell'Associazione.